

Дополнительное соглашение №6
к договору №22/СК от 27.02.2017 г. на оказание услуг по осуществлению
строительного контроля при проведении капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах

г. Ханты-Мансийск

« 13 » сентября 2018 г.

Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице временно исполняющего обязанности генерального директора Картавова Сергея Александровича, действующего на основании приказа от 21.08.2018 года №599-к и Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью Инженерно-Техническая Компания «СургутПроектГрупп», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Симоновой Инны Андреевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны»,

на основании пункта 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 11.1 договора №22/СК от 27.02.2017 г. на оказание услуг по осуществлению строительного контроля при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее по тексту – Договор), Стороны приняли решение о заключении настоящего дополнительного соглашения о нижеследующем.

1. Руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.06.2014 г. № 222-п «О порядке приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме» (в редакции постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.02.2018 № 45-п) и приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.03.2018 №33-Пр-54 «Об утверждении формы акта приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акта об отказе от приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и акта о неявке членов комиссии»:

1.1. Акт оказанных услуг по осуществлению строительного контроля при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (Приложение № 2 к Договору) заменить Актом приемки выполненных работ и оказанных услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (Приложение №1 к настоящему дополнительному соглашению).

1.2. Дополнить Договор Приложением №4 «Акт приемки оказанных услуг по строительному контролю при проведении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме» (Приложение №2 к настоящему дополнительному соглашению).

Установить, что указанная в пункте 1.2 форма акта подлежит применению Исполнителем в случае прекращения договорных отношений между Заказчиком и подрядной организацией, осуществлявшей работы по капитальному ремонту, в отношении которых осуществлялся строительный контроль. В указанном случае оказанные услуги оформляются Исполнителем и принимаются Заказчиком отдельно.

2. Раздел 3 «Порядок сдачи и приемки услуг» Договора изложить в актуальной редакции:

«3. Порядок сдачи и приемки услуг.

2.1. Приемка результатов оказанных услуг осуществляется в порядке, установленном законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2. Приемка оказанных Исполнителем услуг производится одновременно с приемкой выполненных Подрядчиком работ по капитальному ремонту конструктивных элементов и/или внутридомовых инженерных систем, оборудования Объекта (-ов) по договорам подряда.

Югорский фонд
капитального ремонта
многоквартирных домов



2.3. О дате, месте и времени приемки оказанных услуг Заказчик уведомляет членов комиссии, в том числе Исполнителя не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до назначенной даты приемки почтовым, электронным или факсимильным способом связи, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

2.4. В случае неявки в назначенные дату и время приемки оказанных услуг кого-либо из членов комиссии, приемка услуг не проводится. В этом случае комиссией составляется акт о неявке соответствующих лиц, подписываемый всеми присутствующими членами комиссии, который передается представителю Заказчика.

2.5. Уведомление о вновь назначенных дате и времени приемки оказанных услуг, которая не должна быть позднее последующих 5 (пяти) рабочих дней, Заказчик направляет всем членам комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем несостоявшейся приемки, способом, указанным в п. 3.3 Договора. При этом отсутствовавшим членам комиссии одновременно с таким извещением направляется копия акта о неявке с указанием на необходимость присутствия на повторно назначенной приемке оказанных услуг и последствиях повторной неявки.

2.6. В случае если во вновь назначенные дату и время приемки оказанных услуг один или несколько из ранее отсутствовавших членов комиссии не явился повторно, акт приемки выполненных работ и оказанных услуг, подписанный всеми остальными членами комиссии, считается согласованным отсутствующим повторно лицом.

2.7. При выявлении комиссией отступлений от требований, предусмотренных Договором, и/или недостатков в предъявленных Подрядчиком к приемке работах по капитальному ремонту конструктивного элемента и/или внутридомовой инженерной системы, оборудования Объекта, строительный контроль за выполнением которых осуществлял Исполнитель, услуги, оказанные Исполнителем, не принимаются, о чем комиссия составляет акт об отказе от приемки, в котором устанавливает срок их устранения. Копия акта вручается Исполнителю.

2.8. Приемка результатов оказанных услуг после устранения недостатков Исполнителем осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

2.9. При отсутствии замечаний к оказанным услугам, в том числе после устранения недостатков, комиссия составляет Акт приемки выполненных работ и оказанных услуг в 4 (четыре) экземплярах, который подписывают все присутствовавшие на приемке члены комиссии в день ее проведения. Акт приемки выполненных работ и оказанных услуг оформляется в соответствии с Приложением № 2 к Договору.

2.10. Акт приемки выполненных работ и оказанных услуг, в том числе после устранения ранее выявленных недостатков, подписанный без замечаний всеми присутствовавшими на приемке членами комиссии, подлежит утверждению Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.11. Подписанный членами комиссии и утвержденный Заказчиком Акт приемки выполненных работ и оказанных услуг является основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

2.12. В случае прекращения договорных отношений между Заказчиком и подрядной организацией, осуществлявшей работы по капитальному ремонту, в отношении которых осуществлялся строительный контроль, приемка оказанных Исполнителем услуг производится путем подписания комиссией Акта приемки оказанных услуг по строительному контролю при проведении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с Приложением № 4 к Договору, в порядке, предусмотренном настоящим разделом, при этом расчет суммы вознаграждения за услуги, оказанные Исполнителем до даты прекращения договорных отношений между Заказчиком и Подрядчиком, осуществляется соразмерно фактическому объему оказанных Исполнителем услуг при наличии документов, подтверждающих факты оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.».



3. Пункт 2.3 Договора изложить в актуальной редакции:

«2.3. Оплата оказанных Исполнителем услуг производится Заказчиком в рублях Российской Федерации в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты утверждения Заказчиком Акта приемки выполненных работ и оказанных услуг или Акта приемки оказанных услуг по строительному контролю, в случае, предусмотренном п. 3.12 Договора, путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе 13 Договора.»

4. Пункт 2.4 Договора исключить.

5. Действие пунктов 3-6 настоящего дополнительного соглашения распространяется на правоотношения Сторон с 26.03.2018 года (с даты утверждения приказа Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.03.2018 №33-Пр-54).

6. Обязательства Сторон, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в не измененном виде.

7. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, действует до полного исполнения обязательств Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

8. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Приложения к настоящему дополнительному соглашению:

1) Приложение №1 – Акт приемки выполненных работ и оказанных услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме – в 2 экз. по 3 л.;

2) Приложение №2 – Акт приемки оказанных услуг по строительному контролю при проведении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме – в 2 экз. по 2 л.

«Заказчик»
Временно исполняющий обязанности
генерального директора

м.п.



С.А. Картавов

«Подрядчик»
Директор



И.А. Симонова
13.09.2018г.

Югорский фонд
капитального ремонта
многоквартирных домов

